

Administración del Señor Ec. Rafael Correa Delgado
Presidente Constitucional de la República del Ecuador
Miércoles, 14 de Diciembre de 2016 (R. O. SP 902, 14-diciembre-2016)

SUPLEMENTO

SUMARIO

Secretaría Nacional de la Administración Pública:

Ejecutivo:

Acuerdos

1795

Legalícese el viaje al exterior del señor Guillaume Long, Ministro de Relaciones Exteriores y Movilidad Humana

1796

Autorícese el viaje al exterior del señor Javier Felipe Córdova Unda, Ministro de Minería

Agencia de Regulación y Control Postal:

Resolución

53-DE-ARCP-2016

Expídese el Reglamento de Títulos Habilitantes

CONTENIDO

No. 1795

Pedro Enrique Solines Chacón
SECRETARIO NACIONAL
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Considerando:

Que, de conformidad con el artículo 15, literal n), del Estatuto del Régimen Jurídico y Administrativo de la Función Ejecutiva, es atribución de la Secretaría Nacional de la Administración Pública: "Expedir acuerdos, resoluciones, órdenes y disposiciones conforme a la ley y el Estatuto del Régimen Jurídico y Administrativo de la Función Ejecutiva, dentro del ámbito de su competencia";

Que, conforme a lo determinado en el Reglamento de Viajes al Exterior y en el Exterior de los Servidores Públicos de las Instituciones de la Administración Pública Central, Institucional y que dependen de la Función Ejecutiva (APCID), expedido mediante Acuerdo No. 998 de 23 de diciembre de 2014, publicado en el (Registro Oficial No. 422 de 22 de enero de 2015) [R. O. \(3SP\) enero 22 No. 422 de 2015](#), cuando el ingreso de la solicitud no es posible con la anticipación requerida, la entidad deberá generar una solicitud a través del Sistema de Viajes al Exterior y en el Exterior, solicitando el ingreso extemporáneo del viaje con la debida justificación de la emergencia o fuerza mayor;

Que, mediante solicitud de viaje al exterior No. 54089 de 20 de octubre de 2016, Guillaume Long, Ministro de Relaciones Exteriores y Movilidad Humana solicitó a la Secretaría Nacional de la Administración Pública que, a través del Sistema de Viajes al Exterior y en el Exterior se regularice el ingreso extemporáneo de su desplazamiento a las ciudades de Santo Domingo-República Dominicana y Londres -Inglaterra, desde el 13 hasta el 21 de junio de 2016, viaje en el que participó en el 46 Periodo Ordinario de Sesiones de la Asamblea General de la OEA y realizó una visita de trabajo;

Que, el 27 de octubre de 2016, César Antonio Navas Vera, Ministro de Coordinación de Seguridad avala el desplazamiento de Guillaume Long, Ministro de Relaciones Exteriores y Movilidad Humana;

Que, la solicitud de viaje al exterior referida, con la correspondiente documentación de respaldo, fue recibida en la Secretaría Nacional de la Administración Pública el 27 de octubre de 2016, a través del Sistema de Viajes al Exterior y en el Exterior, luego de lo cual se analizó en el marco de lo establecido en el Oficio No. PR-SNADP- 2013-000551-O, de 30 de julio de 2013, siendo procedente su autorización; y,

En ejercicio de las facultades reglamentarias y estatutarias,

Acuerda:

ARTÍCULO PRIMERO.- Legalizar el viaje al exterior de Guillaume Long, Ministro de Relaciones Exteriores y Movilidad Humana, ingresado a esta Secretaría de Estado a través del Sistema de Viajes al Exterior y en el Exterior, con número 54089, viaje en el que participó en el 46 Periodo Ordinario de Sesiones de la Asamblea General de la OEA y realizó una visita de trabajo, en la ciudades de Santo Domingo-República Dominicana y Londres -Inglaterra, desde el 13 hasta el 21 de junio de 2016.

ARTÍCULO SEGUNDO.- Los boletos aéreos Quito- Santo Domingo-Londres Quito así como la alimentación y el alojamiento del viaje realizado a la ciudad de Londres fueron cubiertos con recursos del Ministerio de Relaciones Exteriores y Movilidad Humana mientras que los gastos por el alojamiento y alimentación realizado al viaje de Santo Domingo-República Dominicana fueron cubiertos por la Organización Anfitriona, de conformidad con la documentación ingresada a través del Sistema de Viajes al Exterior y en el Exterior.

DISPOSICIONES GENERALES

PRIMERA.- Notificar el contenido del presente Acuerdo a Guillaume Long, Ministro de Relaciones Exteriores y Movilidad Humana.

SEGUNDA.- Remitir el presente Acuerdo al Registro Oficial, con la finalidad de que se proceda a su publicación.

DISPOSICIÓN FINAL

El presente Acuerdo entrará en vigencia a partir de su expedición, sin perjuicio de su publicación en el Registro Oficial. Dado y firmado en la ciudad de San Francisco de Quito, D.M., en el Despacho Principal de la Secretaría Nacional de la Administración Pública, a los veintisiete (27) días del mes de octubre de 2016.

f.) Pedro Enrique Solines Chacón, Secretario Nacional de la Administración Pública.

Es fiel copia del original.- LO CERTIFICO.

Quito, 16 de noviembre de 2016.

f.) Dr. Víctor Julio Calderón Saltos, Coordinador General de Asesoría Jurídica, Secretaría Nacional de la Administración Pública.

No. 1796

Pedro Enrique Solines Chacón
SECRETARIO NACIONAL
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Considerando:

Que, de conformidad con el artículo 15, literal n), del Estatuto del Régimen Jurídico y Administrativo de la Función Ejecutiva, es atribución de la Secretaría Nacional de la Administración Pública: "Expedir acuerdos, resoluciones, órdenes y disposiciones conforme a la ley y el Estatuto del Régimen Jurídico y Administrativo de la Función Ejecutiva, dentro del ámbito de su competencia";

Que, conforme a lo determinado en el Reglamento de Viajes al Exterior y en el Exterior de los Servidores Públicos de las Instituciones de la Administración Pública Central, Institucional y que dependen de la Función Ejecutiva (APCID), expedido mediante Acuerdo No. 998 de 23 de diciembre de 2014, publicado en el Registro Oficial No. 422 de 22 de enero de 2015 y reformado mediante Acuerdo Ministerial Nro. 1084 publicado en el Registro Oficial Suplemento 507 de 25 de mayo de 2015, el Secretario Nacional de la Administración Pública, previo aval del Ministerio Coordinador autorizará los viajes de los Miembros del Gabinete Ampliado y toda autoridad que pertenezca al Nivel Jerárquico Superior Grado, 8;

Que, mediante solicitud de viaje al exterior No. 54151 de 25 de octubre de 2016, Javier Felipe Córdova Unda, Ministro de Minería, solicitó a la Secretaría Nacional de la Administración Pública que, a través del Sistema de Viajes al Exterior y en el Exterior, se autorice su desplazamiento a ciudad de Londres-Reino Unido, desde el 29 de octubre hasta el 02 de noviembre de 2016, con la finalidad de participar en el evento London Metal Exchange Week;

Que, el 28 de octubre de 2016, Augusto Espín Tobar, Ministro Coordinador de los Sectores Estratégicos avala el desplazamiento de Javier Felipe Córdova Unda, Ministro de Minería;

Que, la solicitud de viaje al exterior referida, con la correspondiente documentación de respaldo, fue recibida en la Secretaría Nacional de la Administración Pública el 28 de octubre de 2016, a través del Sistema de Viajes al Exterior y en el Exterior, luego de lo cual se analizó en el marco de lo establecido en el Oficio No. PR-SNADP- 2013-00055I-O, de 30 de julio de 2013, siendo procedente su autorización; y,

En ejercicio de las facultades reglamentarias y estatutarias,

Acuerda:

ARTÍCULO PRIMERO.- Autorizar el viaje al exterior de Javier Felipe Córdova Unda, Ministro de Minería, ingresado a esta Secretaría de Estado a través del Sistema de Viajes al Exterior y en el Exterior, con número 54151, con la finalidad de participar en el evento London Metal Exchange Week, en la ciudad de Londres-Reino Unido, desde el 29 de octubre hasta el 02 de noviembre de 2016.

ARTÍCULO SEGUNDO Los gastos de desplazamiento y permanencia relacionados con el viaje autorizado en el artículo que precede serán cubiertos con recursos del Ministerio de Minería, de conformidad con la documentación ingresada a través del Sistema de Viajes al Exterior y en el Exterior.

DISPOSICIONES GENERALES

PRIMERA.- Notificar el contenido del presente Acuerdo a Javier Felipe Córdova Unda, Ministro de Minería.

SEGUNDA.- Remitir el presente Acuerdo al Registro Oficial, con la finalidad de que se proceda a su publicación.

DISPOSICIÓN FINAL

El presente Acuerdo entrará en vigencia a partir de su expedición, sin perjuicio de su publicación en el Registro Oficial.

Dado y firmado en la ciudad de San Francisco de Quito, D.M., en el Despacho Principal de la Secretaría Nacional de la Administración Pública, a los veintiocho (28) días del mes de octubre de 2016.

f.) Pedro Enrique Solines Chacón, Secretario Nacional de la Administración Pública.

Es fiel copia del original.- LO CERTIFICO.

Quito, 16 de noviembre de 2016.

f.) Dr. Víctor Julio Calderón Saltos, Coordinador General de Asesoría Jurídica, Secretaría Nacional de la Administración Pública.

Nro. 53-DE-ARCP-2016

EL DIRECTOR EJECUTIVO
DE LA AGENCIA DE
REGULACIÓN Y CONTROL POSTAL

Considerando:

Que, el artículo 84 de la Constitución de la República del Ecuador, establece: “todo órgano con potestad normativa tendrá la obligación de adecuar, formal y materialmente, las leyes y demás normas jurídicas a los derechos previstos en la Constitución y los tratados internacionales y los que sean necesarios para garantizar la dignidad del ser humano o de las comunidades, pueblos y nacionalidades”;

Que, el artículo 226 de la Constitución de la República del Ecuador establece que: “Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos, y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sea atribuidas en la Constitución y la ley”;

Que, el artículo 227 de la Constitución de la República del Ecuador, dispone que: “La administración pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transparencia y evaluación”;

Que, el artículo 301 de la Constitución, señala que: “Sólo por acto normativo de órgano competente se podrán establecer, modificar, exonerar y extinguir tasas y contribuciones”;

Que, el Estado ecuatoriano, como suscriptor del Convenio Postal Universal, ha acordado establecer y garantizar la prestación del Servicio Postal Universal (SPU) ratificado en las actas de Ginebra de 2008;

Que, en el Suplemento del Registro Oficial nro. 603 de 07 de octubre de 2015, se promulgó la Ley General de los Servicios Postales, creando en su artículo 8 a: “ (...) la Agencia de Regulación y Control Postal, como un organismo técnico-administrativo especializado y desconcentrado, adscrito al Ministerio rector del sector postal, con personalidad jurídica de derecho público, autonomía administrativa, técnica, económica, financiera y patrimonio propio (...) encargada de regular y controlar a los operadores postales, así como también de velar el cumplimiento de las políticas y directrices dictadas por el Ministerio rector de los servicios postales. (...) La Agencia de Regulación y Control Postal contará con un Directorio y una Directora o Director Ejecutivo”;

Que, el numeral 5 del artículo 9 de la Ley referida, establece las atribuciones de la Agencia de Regulación y Control Postal, señalando: “Otorgar, renovar, cancelar o negar el Permiso de Operación Postal, la Autorización de Operación del Servicio Postal Universal y la Concesión de Operación del Servicio Postal Universal y recaudar los valores que correspondan por estos títulos habilitantes”;

Que, los numerales 1, 5, 6 y 8 del artículo 13 *Ibidem*, determinan las atribuciones del Director Ejecutivo de la Agencia de Regulación y Control Postal, estableciendo: “1. Ejercer la administración y representación legal, judicial y extrajudicial de la Agencia de Regulación y Control Postal; (...) 5. Expedir los reglamentos, normas técnicas y manuales para la regulación, control y desarrollo de la prestación del servicio postal; 6. Fijar y recaudar los valores por derechos económicos en las que estén incluidas las tasas administrativas por el otorgamiento y administración de permisos de operación postal y concesiones para la Operación del Servicio Postal Universal (SPU). No se aplicarán estos cobros cuando se trate de personas jurídicas de derecho público (...) y 8. Otorgar, renovar, cancelar o negar los permisos de operación postal y autorizaciones y concesiones para la operación del Servicio Postal Universal (SPU)”;

Que, los artículos 18, 19 y 20 de la Ley citada, establecen la competencia de la Agencia de Regulación y Control Postal para: otorgar “la autorización al operador postal designado para la prestación del SPU y para usar la red postal pública (...); delegar, mediante concesión, la gestión del SPU a empresas mixtas, privadas o de la economía popular y solidaria (...); y “habilitar a personas naturales o jurídicas, privadas o públicas, nacionales o extranjeras domiciliadas en el país, la operación de servicios postales”; determinando además, que el plazo para los contratos de autorización y permiso será de diez años;

Que, la Disposición Transitoria Segunda de la referida Ley establece que: “(...) la Agencia de Regulación y Control Postal emitirá las normas, regulaciones y más actos que sean necesarios para el otorgamiento de los permisos de operación postal y de la autorización para el Servicio Postal Universal y en general para la aplicación y desarrollo de la presente Ley”;

Que, en el Registro Oficial nro. 854 de 04 de octubre de 2016, se publicó el Reglamento General a la Ley General de los Servicios Postales, que en su artículo 10 dispone: “(...) La Agencia de Regulación y Control Postal es la única autoridad competente para otorgar títulos habilitantes para la prestación de servicios postales. Otras autoridades competentes, tales como el Servicio Nacional de Aduana del Ecuador o la Agencia Nacional de Tránsito no podrán exigir la obtención de títulos habilitantes, permisos o autorizaciones, que no sean exclusivamente aquellos necesarios en el ámbito de sus competencias”;

Que, el artículo 36 del mismo Reglamento señala: “Toda persona que preste servicios postales o realice uno o más procesos de los indicados en el artículo 15 de la Ley General de los Servicios Postales, deberá obtener un título habilitante de conformidad con el ordenamiento jurídico”;

Que, el Capítulo VII del Reglamento mencionado trata sobre los títulos habilitantes, y establece que el Director Ejecutivo de la Agencia de Regulación y Control Postal es el competente para otorgar los títulos habilitantes de permiso, autorización y concesión, y señala que el procedimiento se determinará en la normativa que emita la Agencia para el efecto;

Que, el Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, establece en el artículo 74, los deberes y atribuciones del ente rector del SINFIP, estableciendo en su numeral 15: “Dictaminar en forma previa, obligatoria y vinculante sobre todo proyecto de ley, decreto, acuerdo, resolución, o cualquier otro instrumento legal o administrativo que tenga impacto en los recursos públicos o que genere obligaciones no contempladas en los presupuestos del Sector Público no Financiero, exceptuando a los Gobiernos Autónomos Descentralizados (...)”;

Que, mediante Resolución No. DIR-ARCP-001-2015-001 de 17 de noviembre de 2015, el Directorio de la Agencia de Regulación y Control Postal, designó al ingeniero Francisco Cevallos Zambrano, como Director Ejecutivo de la Entidad;

Que, mediante Oficio nro. MINFIN-DM-2016-0461-O de fecha 10 de noviembre de 2016, el Ministerio de Finanzas emitió dictamen favorable del informe de la creación de valores por derechos de pagos de títulos habilitantes, en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 74 numeral 15 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, previo a la expedición del Reglamento de Títulos Habilitantes; y,

En ejercicio de las atribuciones concedidas al Director Ejecutivo en el numeral 5 del artículo 13 de la Ley General de los Servicios Postales,

Expide:

El siguiente: REGLAMENTO
DE TÍTULOS HABILITANTES

CAPÍTULO I

GLOSARIO

Art. 1.- Definiciones. Para efectos de este Reglamento, se tendrán las siguientes definiciones:

Acreditación. La acreditación es el proceso voluntario solicitado por un operador postal, por el que la Agencia de Regulación y Control Postal avalará que los servicios postales brindados en una oficina postal cumplan con estándares establecidos por la Agencia.

Autorización. Constituye el acto administrativo por el cual, la Agencia de Regulación y Control Postal habilita la operación del Servicio Postal Universal (SPU) a la empresa pública creada para el efecto.

Catálogo de servicios postales. Lista de servicios postales aprobados por la Agencia de Regulación y Control Postal y que pueden ser ofertados por los operadores postales.

Concesión. Es un contrato administrativo que se otorga cuando en forma excepcional y conformidad con lo dispuesto en el ordenamiento jurídico y el cumplimiento de alguna de las causales establecidas en el art. 19 de la Ley General de los Servicios Postales, sea necesario delegar la prestación del SPU a empresas privadas o de la economía popular y solidaria.

Enrutamiento. Proceso usado por el operador postal para la asignación de rutas en el transporte de envíos postales, a través de la red postal. El enrutamiento es parte del proceso de Distribución.

Infraestructura. Comprende todos los recursos materiales y tecnológicos, que pueden ser propios o no, con los que cuenta el operador postal para realizar sus actividades.

Flota vehicular. Está constituida por todos los vehículos de diferentes modalidades de transporte con los que cuenta el operador postal para realizar sus actividades y que estén legalmente registrados y autorizados por la autoridad de control competente.

Licencia de funcionamiento de la oficina postal. Es el acto administrativo por el que se faculta a un operador postal la apertura y el funcionamiento legal de oficinas postales, sujeta a verificación a través de un servicio de inspección y control.

Oficina postal. Es el establecimiento registrado por un operador postal ante la Agencia de Regulación y Control Postal, destinado a la prestación de los servicios postales en cualquiera de sus procesos operativos.

Permiso de operación postal. Constituye el acto administrativo por el cual, la Agencia de Regulación y Control Postal habilita a un operador postal para la prestación de servicios postales en una de las categorías definidas en la Ley General de los Servicios Postales, esto es, local, nacional o internacional.

Plazo. Los plazos que se señalen en este Reglamento, comprenderán todos los días calendario, incluidos sábados, domingos y feriados.

Término. Los términos que se contemplen en este Reglamento, comprenderán únicamente los días hábiles, no se contarán sábados, domingos ni feriados.

Título habilitante. Es un acto administrativo debidamente motivado, emitido por el Director Ejecutivo para autorizar, concesionar o permitir la prestación de servicios postales, sujeto a la suscripción de un contrato, entre el beneficiario y la Agencia de Regulación y Control Postal, en los términos, condiciones y plazos establecidos.

Zona postal. Es una porción de territorio que respeta y se enmarca en la división político administrativa del Estado y los niveles administrativos de planificación definidos por la Secretaría Nacional de Planificación y Desarrollo (SENPLADES). Está delimitada por vías, accidentes geográficos y culturales.

CAPÍTULO II ASPECTOS GENERALES

Art. 2.- Objeto. El presente reglamento tiene por objeto regular el otorgamiento, renovación, cancelación o negación de los títulos habilitantes para la prestación de los servicios postales.

Art. 3.- Ámbito de aplicación. El ámbito de aplicación de este reglamento, se extiende de manera obligatoria a las personas naturales o jurídicas, nacionales o extranjeras, públicas o privadas, o de economía popular y solidaria, que soliciten la autorización o concesión para la prestación del Servicio Postal Universal (SPU) o la obtención de los permisos de operación para la prestación de los servicios postales en régimen de libre competencia.

Art. 4.- Título habilitante. El título habilitante será otorgado en función de los siguientes criterios:

Categoría de operación: local, nacional e internacional.

Procesos que conforman los servicios postales: admisión, clasificación, distribución y entrega.

Tipo de actividad: principal y secundaria.

Tamaño de operador postal: micro, pequeña, mediana y grande empresa.

Art. 5.- Categoría de operación. La Agencia de Regulación y Control Postal medirá la cobertura del servicio postal a prestar en base a las zonas postales del Código Postal Ecuatoriano.

Los servicios postales podrán ofrecerse de conformidad a lo establecido en la Ley General de los Servicios Postales en las siguientes categorías:

Local: Son los servicios postales prestados por un operador en una o varias zonas postales de un mismo cantón, o entre zonas postales de diferentes cantones de una misma provincia.

Nacional: Son los servicios postales prestados por un operador entre zonas postales de diferentes provincias en cualquier parte del territorio nacional.

Internacional: Son los servicios postales prestados por operadores desde o hacia el exterior desde cualquier área geográfica del territorio nacional.

Art. 6.- Procesos que conforman los servicios postales. El operador postal que cuente con el Registro Único de Contribuyentes (RUC) en cuyo objeto conste la actividad postal, podrá desarrollar uno, varios o todos los procesos, que conforman la actividad postal, de acuerdo con el siguiente detalle:

Admisión: Es la fase de servicio postal que comprende la recepción de envíos postales diversos, que los usuarios solicitan a los operadores postales para que transporten y entreguen a un destinatario específico.

Clasificación: Es el ordenamiento de la materia postal de acuerdo al tipo de servicio y su destino.

Distribución: Es la fase del servicio postal que comprende el conjunto de operaciones de enrutamiento y transporte, para garantizar la llegada de los envíos postales a su destino, previo a la entrega al destinatario final. De ser el caso, los trámites aduaneros que realizan los operadores postales en categoría internacional, estarán inmersos en este proceso.

Entrega: Es la fase del servicio postal que comprende la transferencia de los envíos postales del usuario, por parte del operador al destinatario final, utilizando cualquier medio.

Art. 7.- Tipo de actividad. El operador postal podrá prestar los servicios bajo las siguientes modalidades:

Actividad principal: Será catalogada cuando el operador tenga registrado en el Registro Único de Contribuyentes, el servicio postal como actividad principal exclusiva. En caso de realizar varias actividades, se considerará al servicio postal como actividad principal cuando éste genere la mayor cantidad de ingresos.

Actividad secundaria: Será catalogada cuando el operador tenga registrado en el Registro Único de Contribuyentes, varias actividades y el servicio postal no sea la actividad principal.

Art. 8.- Tamaño del operador postal. El tamaño del operador postal, se tomará de acuerdo a la categorización realizada por la Superintendencia de Compañías, Valores y Seguros, estableciéndose las siguientes categorías:

- a) Microempresa y personas naturales;
- b) Pequeña empresa;
- c) Mediana empresa; o
- d) Empresa grande.

En caso de operadores que inicien sus actividades comerciales en el mismo año de petición del título habilitante serán catalogados como microempresa; sin embargo, al siguiente año de la habilitación, en caso de existir una variación respecto de los ingresos obtenidos, se realizará una actualización.

Art. 9.- Catálogo de Servicios Postales. El Catálogo de Servicios Postales será de carácter público, y será la Agencia de Regulación y Control Postal quien administre y actualice la información en forma permanente.

El Catálogo de Servicios Postales contendrá la información de todos los servicios postales que pueden prestar los operadores postales habilitados en el territorio nacional, sus definiciones, características y condiciones de acuerdo a lo establecido en el Reglamento General a la Ley de los Servicios Postales.

Art. 10.- Seguro de los envíos postales. Previa la emisión del título habilitante, el solicitante a operador postal, deberá presentar a la Agencia de Regulación y Control Postal la o las pólizas de seguro necesarias, que cubran los riesgos de la operación postal, desde su origen hasta su destino.

CAPÍTULO III

DE LA AUTORIZACIÓN Y CONCESIÓN PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO POSTAL UNIVERSAL (SPU)

Sección 1.a De la autorización

Art. 11.- Autorización para la operación del Servicio Postal Universal (SPU). La Agencia de Regulación y Control Postal emitirá la autorización para la prestación del Servicio Postal Universal (SPU) y el uso exclusivo de la red postal pública, mediante resolución del Director Ejecutivo de la Entidad, que será notificada a la empresa pública creada para el efecto a través de cualquier mecanismo legal, para la suscripción posterior del contrato.

Art. 12.- Requisitos para la operación del Servicio Postal Universal (SPU). Para la emisión de la autorización para la prestación del Servicio Postal Universal (SPU) por primera vez, el Operador Postal Designado por el Estado, presentará a la Agencia de Regulación y Control Postal los siguientes requisitos:

El decreto de creación de la empresa pública como Operador Postal Designado, en cuyo objeto conste la prestación del Servicio Postal Universal (SPU);

El inventario de bienes a ser considerados como parte de la red postal pública; y,

El Plan de Implementación del Servicio Postal Universal (SPU) aprobado por el Ministerio rector.

Art. 13.- Procedimiento de revisión de la información. La Agencia de Regulación y Control Postal, una vez que el Operador Postal Designado presente y cumpla con los requisitos para obtener la autorización del SPU, revisará la información remitida en el término de hasta treinta (30) días.

La Agencia de Regulación y Control Postal dentro del período de revisión, podrá solicitar al Operador Postal Designado que complete, aclare o amplíe la información en el tiempo que establezca la Entidad; en caso de incumplimiento, la Agencia notificará al órgano rector del sector para que se adopten las acciones que correspondan.

Art. 14.- Procedimiento para la emisión de la autorización del Servicio Postal Universal. Una vez que la Agencia de Regulación y Control Postal cuente con toda la información requerida, el Director Ejecutivo emitirá la resolución de autorización en un término de hasta treinta (30) días, que será notificada a través de cualquier mecanismo legal al Operador Postal Designado, previa la suscripción del contrato respectivo y la emisión de las licencias de funcionamiento de las oficinas postales para la prestación del Servicio Postal Universal (SPU), acto que se realizará en un término de hasta quince (15) días, y su inscripción posterior en el Registro General de Operadores de los Servicios Postales, que se realizará en el término de hasta cinco (5) días.

Art. 15.- Contenido del contrato de autorización. El contrato celebrado entre el Operador Postal Designado y la Agencia de Regulación y Control Postal constituye el título habilitante para la prestación del Servicio Postal Universal (SPU), contendrá al menos:

Los servicios postales que integran el Servicio Postal Universal (SPU).

El plazo de vigencia de la autorización.

Las obligaciones del Operador Postal Designado.

La sujeción del operador postal a las normas y regulación vigentes y aquellas que expida la Agencia de Regulación y Control Postal en el futuro.

Inventario valorado de la Red Postal Pública y condiciones de su administración y uso.

El procedimiento de renovación.

Las causales de terminación del contrato de autorización.

Los demás requisitos de validez y forma de los actos administrativos.

Art. 16.- Plazo de la autorización. El plazo de autorización para la prestación del Servicio Postal Universal (SPU) es de diez (10) años.

Art. 17.- Renovación de la autorización. El Operador Postal Designado deberá solicitar la renovación de la autorización para la prestación del Servicio Postal Universal (SPU) en un término de ciento ochenta (180) días antes de su vencimiento. Si el Operador Postal Designado no solicita la renovación, se entenderá que éste no continuará con la prestación del Servicio Postal Universal (SPU); y la Agencia de Regulación y Control Postal notificará a través de cualquier mecanismo legal, la terminación de la autorización otorgada.

La Agencia de Regulación y Control Postal evaluará y emitirá un informe de cumplimiento del Plan de Implementación del Servicio Postal Universal (SPU). En caso de que el Operador Postal Designado haya cumplido con el Plan, se emitirá la resolución para la renovación correspondiente; caso contrario, se ejecutará el proceso para la cancelación de la autorización.

La Agencia de Regulación y Control Postal para garantizar la continuidad del servicio, podrá iniciar los procedimientos establecidos para la selección de otro operador, debiendo el Operador Postal Designado continuar prestando el Servicio Postal Universal (SPU) hasta la nueva designación.

Art. 18.- Proceso para la cancelación de la autorización. En caso de incumplimiento por tres años consecutivos de los objetivos y metas establecidos en el Plan de Implementación del Servicio Postal Universal (SPU), o en caso de que el operador reincida en una infracción

muy grave en un mismo año calendario, la Agencia de Regulación y Control Postal notificará con el proceso de cancelación de la autorización, estableciendo sus causales.

El Operador Postal Designado, dentro del término de treinta (30) días, podrá presentar los descargos correspondientes, la Agencia de Regulación y Control Postal procederá a validar y evaluar la información proporcionada. Si se desvirtúan las causales, la Entidad suspenderá el proceso de cancelación de la autorización, caso contrario emitirá una resolución con la cancelación de la autorización. La Agencia de Regulación y Control Postal para garantizar la continuidad del servicio, podrá iniciar los procedimientos establecidos para la selección de otro operador, debiendo el Operador Postal Designado continuar prestando el Servicio Postal Universal (SPU) hasta la nueva designación.

Emitida la resolución de cancelación de la autorización del Servicio Postal Universal (SPU), el Operador Postal Designado presentará a la Agencia de Regulación y Control Postal un inventario valorado actualizado de los bienes que conforman la Red Postal Pública, en el término que determine la Agencia.

Sección 2.a

De la concesión del Servicio Postal Universal por concurso público

Art. 19.- Concurso público. El Estado en caso de que se configuren las causales del artículo 19 de la Ley General de los Servicios Postales y a fin de garantizar el acceso del servicio postal en todo el territorio nacional a precios asequibles para los usuarios, podrá realizar concurso público abierto y transparente para la concesión de la prestación del Servicio Postal Universal (SPU), a través de la Agencia de Regulación y Control Postal.

En el concurso podrán participar las empresas mixtas, privadas o de economía popular y solidaria, de manera individual o en alianzas estratégicas, consorcios, asociaciones u otros de naturaleza similar; este tipo de empresas que cuenten con un permiso de operación postal podrán participar sin que para ello tengan que cancelar el título habilitante otorgado por la Agencia de Regulación y Control Postal.

Art. 20.- Inicio del concurso público. La Agencia de Regulación y Control Postal mediante resolución aprobará y ordenará el inicio del proceso para la concesión, para lo cual se conformará un Comité Técnico encargado de la ejecución y cumplimiento de las etapas del concurso, integrado por personal de las áreas técnicas competentes de la Entidad, que no tengan conflicto de intereses.

Art. 21.- Etapas del concurso público para la concesión de la operación del Servicio Postal Universal (SPU). El concurso público tendrá las siguientes etapas:

Preparación de las bases del concurso por el Comité

Técnico y revisión del Director Ejecutivo de la Agencia de Regulación y Control Postal;

Aprobación de las bases del concurso por el Directorio de la Agencia de Regulación y Control Postal;

Convocatoria y publicación de las bases del concurso;

Preguntas y aclaraciones de las bases del concurso;

Recepción de propuestas de concesión;

Estudio y calificación de las propuestas recibidas;

Negociación de propuestas;

Entrega y publicación de resultados;

Etapas de objeción;

Resolución de adjudicación emitida por la Agencia de Regulación y Control Postal;

Notificación de adjudicación del concurso; y,

Suscripción del contrato y registro.

Art. 22.- Preparación de las bases del concurso. El Comité Técnico elaborará las bases para el concurso público, las cuales contendrán como mínimo los siguientes requisitos:

Convocatoria;

Objeto del concurso;

Alcance de la prestación del SPU;

Requisitos del proponente para que su propuesta sea aceptada, que serán entre otros:

Solvencia técnica, administrativa y económica;

Plan de negocios; y,

Propuesta de Plan de Implementación del Servicio Postal Universal (SPU).

Etapas del concurso;

Forma de presentación de las propuestas;

Forma de pago de los derechos económicos por la concesión;

Criterios de evaluación y formas de puntuación de las propuestas;

Procedimiento previo a la adjudicación;

Causales para declarar desierto el concurso;

Mecanismos de objeción;

Garantías de cumplimiento del SPU; y,

Modelo del contrato.

Art. 23.- Convocatoria al concurso público. Aprobadas las bases del concurso, la Agencia de Regulación y Control Postal mediante resolución convocará a concurso público, para lo cual ordenará la publicación en el portal web institucional.

Art. 24.- Análisis y calificación de las propuestas. El Comité Técnico calificará cada propuesta recibida, de ser necesario solicitará las aclaraciones o ampliaciones necesarias, y elaborará el informe de resultados que contenga un orden de prelación que será publicado en el portal web institucional.

Art. 25.- Etapa de objeción. De acuerdo al cronograma establecido en las bases del concurso, los proponentes podrán objetar los resultados de la calificación ante el Director Ejecutivo de la Agencia de Regulación y Control Postal conforme lo estipulado en las bases del concurso.

De existir modificaciones en los resultados, la Agencia de Regulación y Control Postal los publicará en el portal web de la Institución.

Art. 26.- Negociación. Publicados los resultados definitivos, la Agencia de Regulación y Control Postal iniciará la etapa de negociación, sujetándose al orden de prelación, seleccionando la propuesta que más convenga a los intereses nacionales.

Art. 27.- Resolución de adjudicación. Declarado el ganador del concurso público de concesión para la prestación del Servicio Postal Universal, el Director Ejecutivo de la Agencia de Regulación y Control Postal emitirá la resolución de adjudicación con el detalle del valor de la concesión, que deberá ser cancelado en el término de quince (15) días, debiendo entregar a la Agencia de Regulación y Control Postal el comprobante de pago para su verificación e incorporación al expediente.

Art. 28.- Suscripción del contrato. Verificada la acreditación del pago, en el término de quince (15) días, el Director Ejecutivo de la Agencia de Regulación y Control Postal y el ganador del concurso suscribirán el contrato correspondiente, que contendrá como mínimo:

Los servicios postales que integran el Servicio Postal Universal (SPU);

La cobertura geográfica de la operación postal;

Las condiciones de la concesión, de acuerdo con su naturaleza;

El plazo de vigencia de la concesión;

Las obligaciones del Operador Postal Designado;

Garantía de cumplimiento del SPU;

La sujeción del operador postal a las normas y regulación vigentes y aquellas que expida la Agencia de Regulación y Control Postal en el futuro;

Las causales de terminación del contrato de concesión;

El procedimiento de renovación;

Inventario valorado de la Red Postal Pública y condiciones de su administración y uso; y,

Los demás requisitos de validez y forma de los actos administrativos.

Una vez suscrito el contrato, la Agencia de Regulación y Control Postal emitirá las licencias de funcionamiento de las oficinas postales para la prestación del Servicio Postal Universal (SPU) y procederá a la inscripción en el Registro General de Operadores de los Servicios Postales.

Art. 29.- Plazo y renovación de la concesión. El plazo de la concesión de la operación del Servicio Postal Universal (SPU) es de diez (10) años.

La Agencia de Regulación y Control Postal notificará al operador postal la terminación del contrato de concesión en el término de ciento ochenta (180) días antes de su vencimiento.

Para la renovación de la concesión, la Agencia de Regulación y Control Postal de considerarlo conveniente a los intereses nacionales procederá a renegociar los términos del contrato de concesión vigente por un nuevo período.

La Agencia de Regulación y Control Postal de no considerar conveniente la renovación de la concesión, o de existir una manifestación expresa del Operador Postal Designado de no continuar con la prestación del servicio, o en cualquiera de los casos en que se dé por terminada la concesión, la Agencia de Regulación y Control Postal iniciará cualquiera de los procedimientos previstos en este Reglamento, debiendo el Operador Postal Designado prestar el Servicio Postal Universal (SPU) hasta que se designe al nuevo operador postal.

Art. 30.- Procedimiento para la cancelación de la concesión. De incurrir en alguna de las causales de cancelación de la concesión, la Agencia de Regulación y Control Postal notificará al Operador Postal Designado el inicio del proceso de cancelación de la concesión.

El Operador Postal Designado, dentro del término de treinta (30) días, podrá presentar los descargos correspondientes, la Agencia de Regulación y Control Postal procederá a validar y evaluar la información proporcionada. Si se desvirtúan las causales, la Entidad suspenderá el proceso de cancelación de la concesión, caso contrario emitirá una resolución con la cancelación de la concesión y consecuentemente la terminación de su contrato; para garantizar la continuidad del servicio, iniciará los procedimientos establecidos para la selección de otro operador, debiendo el Operador Postal Designado continuar prestando el Servicio Postal Universal (SPU) hasta la nueva designación.

Art. 31.- Declaración de concurso desierto. La Agencia de Regulación y Control Postal en caso de que el concurso público se declare desierto, iniciará cualquiera de los procedimientos de delegación establecidos en esta norma.

Sección 3.a

De la concesión de operación del Servicio Postal Universal SPU por delegación directa

Art. 32.- Delegación directa. La Agencia de Regulación y Control Postal, en los casos en que el Operador Postal Designado no pueda cumplir con la prestación del Servicio Postal Universal (SPU) por las causales establecidas en la Ley General de los Servicios Postales y en este Reglamento o al convocar a concurso público para la prestación del SPU, éste se declare desierto, podrá delegar de manera excepcional, a través de un proceso de delegación directa, la gestión del Servicio Postal Universal (SPU) a empresas mixtas con mayoría accionaria del Estado ecuatoriano o a empresas de propiedad estatal de los países que formen parte de la comunidad internacional.

Art. 33.- Inicio del proceso de delegación directa. La Agencia de Regulación y Control Postal mediante resolución aprobará y ordenará el inicio del proceso de delegación directa, para lo cual se conformará un Comité Técnico encargado de la ejecución y cumplimiento de las etapas del proceso, integrado por personal de las áreas técnicas competentes de la Entidad, que no tengan conflicto de intereses.

Art. 34.- Etapas de la delegación directa. Para el proceso de delegación directa se contemplará:

Elaboración del informe técnico de necesidad de delegación directa;

Preparación de las bases para la delegación directa por el Comité Técnico y revisión del Director Ejecutivo de la Agencia de Regulación y Control Postal;

Aprobación de las bases de la delegación directa por el Directorio de la Agencia de Regulación y Control Postal;

Invitación y envío de las bases;

Preguntas y aclaraciones a las bases;

Recepción de propuesta de concesión;

Estudio y calificación de la propuesta recibida;

Negociación de la propuesta;

Forma de pago de los derechos económicos por la concesión;

Resolución de concesión por la Agencia de Regulación y Control Postal;

Notificación de concesión; y,

Suscripción del contrato y registro.

Art. 35.- Preparación de las bases del concurso. El Comité Técnico elaborará las bases para la delegación directa, que contendrán como mínimo:

Invitación;

Objeto de la delegación;

Alcance de la prestación del SPU;

Requisitos del proponente para que su propuesta sea aceptada, que serán entre otros:

Solvencia técnica, administrativa y económica;

Plan de negocios; y,

Propuesta de Plan de Implementación del Servicio Postal Universal (SPU).

Forma de presentación de la propuesta;

Forma de pago de los derechos económicos por la concesión;

Criterios de evaluación de la propuesta;

Procedimiento previo a la adjudicación;

Garantías de cumplimiento del SPU; y,

Modelo del contrato.

Art. 36.- Invitación al proceso de delegación directa. Aprobadas las bases del proceso delegación directa para la concesión, la Agencia de Regulación y Control Postal mediante resolución invitará de forma directa a la empresa preseleccionada.

Art. 37.- Análisis y calificación de la propuesta. El Comité Técnico calificará la propuesta recibida, de ser necesario solicitará las aclaraciones o ampliaciones que estime convenientes, y elaborará el informe correspondiente.

Art. 38.- Negociación. La Agencia de Regulación y Control Postal iniciará la etapa de negociación de la propuesta presentada para lograr los términos más convenientes a los intereses nacionales.

De llegarse a un acuerdo, se continuará con las etapas del proceso; caso contrario, la Agencia de Regulación y Control Postal declarará terminado el proceso de adjudicación directa e iniciará cualquier otro procedimiento determinado en este Reglamento.

Art. 39.- Resolución de la adjudicación. La Agencia de Regulación y Control Postal emitirá la resolución de adjudicación con el detalle del valor a pagarse, que deberá ser cancelado en el término de quince (15) días, debiendo entregar a la Entidad el comprobante de pago para su verificación e incorporación al expediente.

Art. 40.- Suscripción del contrato. Verificada la acreditación del pago, en el término de quince (15) días, el Director Ejecutivo de la Agencia de Regulación y Control Postal y Operador Postal Designado suscribirán el contrato correspondiente, que contendrá como mínimo:

Los servicios postales que integran el Servicio Postal Universal (SPU);

La cobertura geográfica de la operación postal;

Las condiciones de la concesión, de acuerdo con su naturaleza;

El plazo de vigencia de la concesión;

Las obligaciones del Operador Postal Designado;

Garantía de cumplimiento del SPU;

La sujeción del operador postal a las normas y regulación vigentes y aquellas que expida la Agencia de Regulación y Control Postal en el futuro;

Las causales de terminación del contrato de concesión;

El procedimiento de renovación; y,

Los demás requisitos de validez y forma de los actos administrativos.

Una vez suscrito el contrato, la Agencia de Regulación y Control Postal emitirá las licencias de funcionamiento de las oficinas postales para la prestación del Servicio Postal Universal (SPU) y procederá inscribirlos en el Registro General de Operadores de los Servicios Postales.

La Agencia de Regulación y Control Postal entregará al Operador Postal Designado el inventario valorado de los bienes que conforman la Red Postal Pública, a fin de que éste realice una validación in situ sobre el estado de los mismos.

Art. 41.- Plazo y renovación de la concesión. El plazo de la concesión de la operación del Servicio Postal Universal (SPU) es de diez (10) años.

La Agencia de Regulación y Control Postal notificará al operador postal la terminación de la concesión en el término de ciento ochenta (180) días antes de su vencimiento.

Para la renovación de la concesión, la Agencia de Regulación y Control Postal de considerarlo conveniente a los intereses nacionales procederá a renegociar los términos del contrato de concesión vigente por un nuevo período.

La Agencia de Regulación y Control Postal de no considerar conveniente la renovación de la concesión, o de existir una manifestación expresa del Operador Postal Designado de no continuar con la prestación del servicio, o en cualquiera de los casos en que se dé por terminada la concesión, la Agencia de Regulación y Control Postal iniciará cualquiera de los procedimientos previstos en este Reglamento, debiendo el Operador Postal Designado prestar el Servicio Postal Universal (SPU) hasta que se designe al nuevo operador postal.

Art. 42.- Procedimiento para la cancelación de la concesión. En caso de que se configuren las causales del artículo 19 de la Ley General de los Servicios Postales, la Agencia de Regulación y Control Postal notificará al operador postal el inicio del proceso de cancelación de la concesión.

El Operador Postal Designado, dentro del término de treinta (30) días, podrá presentar los descargos correspondientes, la Agencia de Regulación y Control Postal procederá a validar y evaluar la información proporcionada. Si se desvirtúan las causales, la Entidad suspenderá el proceso de cancelación de la concesión, caso contrario emitirá una resolución con la cancelación de la concesión; para garantizar la continuidad del servicio, iniciará los procedimientos establecidos para la selección de otro operador, debiendo el Operador Postal Designado continuar prestando el Servicio Postal Universal (SPU) hasta la nueva designación.

CAPÍTULO IV DEL PERMISO DE OPERACIÓN POSTAL PARA LOS SERVICIOS EN RÉGIMEN DE LIBRE COMPETENCIA

Art. 43.- Requisitos. Las personas naturales o jurídicas, nacionales o extranjeras, públicas o privadas, o de economía popular y solidaria, podrán solicitar el permiso de operación postal a la Agencia de Regulación y Control Postal, para lo cual deberán presentar lo siguiente:

Solicitud de permiso de operación; y,

Estados financieros correspondientes al ejercicio económico del año fiscal anterior a la fecha de la solicitud, que consta en la declaración del impuesto a la renta, y un detalle de ingresos provenientes de la actividad postal, en caso de realizar varias actividades económicas.

El interesado deberá contar con un registro de firma electrónica para la presentación de la solicitud del permiso de operación postal, los formularios e información que se solicita.

Art. 44.- Ingreso de la solicitud. El interesado solicitará el permiso de operación postal de manera electrónica, a través del formulario en línea, que requerirá lo siguiente:

Datos de la empresa o de la persona natural, tales como: RUC, nombre o razón social, nombre comercial, tipo de persona, tipo de empresa, categoría de operación, domicilio legal y teléfonos de contacto;

Cobertura de operación;

Procesos postales a realizar;

Servicios a prestar de acuerdo con el Catálogo de Servicios Postales;

Datos relacionados con el plan de negocios de los servicios solicitados;

Requisitos generales y técnicos de acuerdo al tipo de servicio a prestar;

Detalle de las oficinas postales y equipamiento;

Detalle del personal administrativo y operativo;

Detalle de la flota vehicular; y,

Declaración de que la información consignada es verdadera y completa.

Excepcionalmente, la Agencia de Regulación y Control Postal podrá receptor en forma física, la solicitud de permiso de operación postal y los formularios e información requerida.

Art. 45.- Procedimiento. La Agencia de Regulación y Control Postal una vez recibida la solicitud revisará y validará si la información es completa y consistente, en caso de no serlo, se notificará al solicitante para que la complete o aclare. Una vez que la información presentada esté completa, la Agencia de Regulación y Control Postal la evaluará en un término de hasta quince (15) días.

Una vez que la Agencia de Regulación y Control Postal evalúe favorablemente y valide la información, notificará al solicitante, a través de cualquier mecanismo legal, el valor a cancelar por concepto del permiso de operación postal, y la obligación de presentar la o las pólizas de seguro. El solicitante deberá presentar la o las pólizas de seguro, realizar y notificar el pago a la Agencia de Regulación y Control Postal en un término máximo de quince (15) días; caso contrario se archivará el proceso.

Las empresas públicas están exentas de realizar el pago previo al otorgamiento del permiso de operación postal; sin embargo, la Agencia de Regulación y Control Postal notificará la obligación de presentar la o las pólizas de seguro.

Art. 46.- Negativa del otorgamiento del permiso de operación. La Agencia de Regulación y Control Postal no otorgará permisos de operación postal, en los siguientes casos:

Incumplimiento de los requisitos previstos en este Reglamento y demás normativa aplicable; y,

Falsedad de los datos suministrados por el solicitante, en cuyo caso, se iniciará las acciones legales ante autoridad competente, previstas en la Ley.

Art. 47.- Contrato. Una vez que el solicitante haya cumplido con todos los requisitos, y la Agencia de Regulación y Control Postal haya verificado la acreditación del pago, notificará al solicitante a través de cualquier mecanismo legal, para que suscriba el contrato de permiso de operación postal en un término de hasta quince (15) días. El contrato contendrá al menos:

La categoría y servicios postales cuya prestación se habilita.

La cobertura geográfica de la operación postal.

El plazo de vigencia del permiso de operación postal.

La obligación de notificación por parte del operador postal de aquellos aspectos de la operación que defina la Agencia de Regulación y Control Postal.

La obligación del pago de la contribución del 1% de los ingresos totales facturados y percibidos.

La sujeción del operador postal a la normativa vigente y aquella que expida la Agencia de Regulación y Control Postal en el futuro.

Las causales de terminación del contrato.

El procedimiento de renovación.

Los demás requisitos de validez y forma de los actos administrativos.

La Agencia de Regulación y Control Postal efectuará la inscripción con datos del operador postal en el Registro General de Operadores de los Servicios Postales en el término de cinco (5) días de haber suscrito el contrato de permiso de operación postal.

Art. 48.- Plazo del permiso de operación. El plazo del contrato del permiso de operación postal será de diez (10) años y podrá renovarse previo el cumplimiento de los requisitos y trámites previstos en este Reglamento.

Art. 49.- Renovación. El operador postal deberá iniciar un nuevo proceso de solicitud de permiso de operación postal en un término de sesenta (60) días antes de su vencimiento. Si el operador postal no inicia el proceso de solicitud, se entenderá que éste no continuará con la prestación del servicio postal y el permiso de operación postal se dará por terminado en el plazo establecido en el contrato.

Art. 50.- Derechos económicos por el otorgamiento y administración del permiso de operación postal. El valor de los derechos económicos por el otorgamiento del permiso de operación postal, será calculado en base a la fórmula descrita en el siguiente artículo. El pago se realizará en un término de treinta (30) días previo a que se cumpla un año a la fecha en que se otorgó el permiso de operación postal. El primer año se cancelará de acuerdo con el procedimiento establecido en el artículo 45 del presente Reglamento. El pago anual deberá realizarse durante el plazo del permiso de operación postal.

El operador postal podrá realizar el pago anual por cualquiera de los mecanismos establecidos en el Reglamento para la recaudación de ingresos de la Agencia de Regulación y Control Postal.

El no pago en el tiempo previsto en este artículo, por parte del operador postal, dará lugar a que la Agencia de Regulación y Control Postal dé por terminado el permiso de operación postal.

Art. 51.- Cálculo de valores por permiso de operación postal. El valor del permiso de operación postal, se obtendrá en base a los siguientes factores y criterios:

Factor de Categoría de operación (FC): Dependerá de la categoría de operación solicitada.

Categoría	FC
Local	1
Nacional	2
Internacional	3

Factor de Zonas postales (FZ)

Operador local:

Se obtiene dividiendo el número de zonas postales de cobertura solicitadas, para el total de las zonas postales de la provincia a la que corresponda, de acuerdo con el Anexo "Tabla de códigos postales del Ecuador" de este Reglamento; este resultado será ubicado dentro de uno de los rangos detallados en la Tabla de rangos local que se muestra a continuación:

Tabla de rangos local

Rango		FZ
0,01	0,50	1
0,51	1,00	2

Operador nacional o internacional:

Se sumará el número de zonas postales de cada provincia solicitada, de acuerdo con el Anexo "Tabla de códigos postales del Ecuador" de este Reglamento, este resultado se dividirá para el total nacional de zonas postales (1.225); y el valor obtenido será ubicado dentro de uno de los rangos detallados en la Tabla de rangos nacional e internacional que se muestra a continuación: Tabla de rangos Nacional e internacional

Tabla de rangos
Nacional e internacional

Rango		FZ
0,01	0,25	1
0,26	0,50	2
0,51	0,75	3
0,76	1,00	4

Factor de Procesos (FP): Constituye la sumatoria de los procesos de la actividad postal que realice el operador postal.

Procesos	FP
Admisión	1
Clasificación	1
Distribución	1
Entrega	1

Factor de Actividad (FA): Dependerá del tipo de actividad que presta el operador postal.

Actividad	FA
Secundaria	1
Principal	2

Factor de Tamaño del operador (FT): Corresponde al tamaño de empresa del operador postal.

Tamaño del operador	FT
Persona natural o microempresa	1
Pequeña empresa	2
Mediana empresa	3
Empresa grande	4

El valor anual del permiso de operación postal (VAP) será el resultado de la sumatoria de los factores: Categoría de operación (FC), Zonas postales (FZ), Procesos (FP) y Actividad (FA); este total se multiplicará por el Factor Tamaño del operador (FT) y por la décima parte (0,1) de un Salario Básico Unificado vigente (SBU).

Fórmula:

$$VAP = 0,1SBU * (FC + FZ + FP + FA) * FT$$

En caso de que el operador postal solicite cambios al título habilitante por los que se modifiquen criterios del permiso original, la Agencia de Regulación y Control Postal realizará un nuevo cálculo para determinar el nuevo valor del permiso de operación postal, basado en los criterios solicitados y se firmará una adenda al contrato.

Art. 52.- CANCELACIÓN DEL PERMISO DE OPERACIÓN. La Agencia de Regulación y Control Postal cancelará el permiso de operación postal y dará por terminado el contrato, por lo dispuesto en la normativa vigente y por las siguientes causales:

Constatación que el operador postal consignó datos falsos;

Solicitud de terminación presentada por el operador postal;

Reincidencia del operador postal en una infracción muy grave en un mismo año calendario;

Por disolución de la persona jurídica del operador postal;

Por liquidación de la persona jurídica del operador postal;

Por cese definitivo en la prestación del servicio postal;

Por quiebra o insolvencia del operador postal;

Por fallecimiento de la persona natural, de ser el caso;

Por vencimiento del plazo del permiso de operación postal;

Por no pagar el valor de los derechos económicos por el otorgamiento del permiso de operación postal, de acuerdo a los plazos establecidos en este Reglamento;

Por no presentar anualmente la o las pólizas de seguro, durante el plazo del permiso de operación postal;

Por acuerdo de las partes; y,

Por sentencia ejecutoriada, en la que se declare culpable al operador postal por algún delito, por el que se vea impedido de prestar el servicio postal.

La Agencia de Regulación y Control Postal en caso de identificar que se ha incurrido en alguna de estas causales, notificará al operador indicando que se ha iniciado un proceso de cancelación del permiso de operación postal. El operador postal tendrá un término de quince (15) días, para subsanar o presentar los descargos correspondientes, de ser el caso.

De ratificarse la existencia de la causal o causales de cancelación del permiso de operación postal, el Director Ejecutivo de la Agencia de Regulación y Control Postal notificará a través de cualquier mecanismo legal, con la resolución de cancelación del permiso de operación postal y consecuentemente la terminación del contrato. Si el operador postal justifica o subsana la causal o causales de cancelación, se archivará el proceso de cancelación del permiso de operación postal.

La Agencia de Regulación y Control Postal verificará el cumplimiento de las obligaciones legales por parte del operador postal, en todos los casos en que cancele el permiso de operación. El operador postal estará obligado a despachar, en el plazo determinado por la Agencia, todos los envíos postales pendientes que mantenga en su poder, de no hacerlo, la Agencia nombrará un interventor para garantizar su cumplimiento.

CAPÍTULO V DE LAS LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO DE LAS OFICINAS POSTALES

Art. 53.- Licencias de funcionamiento. La Agencia de Regulación y Control Postal emitirá las licencias de funcionamiento de las oficinas postales destinadas a los procesos postales.

Art. 54.- Procedimiento para la obtención de la licencia de funcionamiento. Para la emisión de las licencias postales por primera vez, el solicitante deberá notificar a la Agencia de Regulación y Control Postal las oficinas postales a aperturar, en la solicitud del permiso de operación postal.

En caso de que el operador postal requiera licencias de funcionamiento para nuevas oficinas postales, deberá solicitarlas a la Agencia de Regulación y Control Postal a través del formulario de solicitud de licencia de funcionamiento postal.

La Agencia de Regulación y Control Postal emitirá por vía electrónica la licencia de funcionamiento que contendrá las características y los servicios que brindará la oficina postal, que será asociada a un código de información.

Art. 55.- Actualización de la licencia de funcionamiento. El operador postal tendrá la obligación de solicitar y realizar el trámite administrativo correspondiente ante la Agencia de Regulación y Control Postal, en caso de que las condiciones originales en las que se otorgó la licencia de funcionamiento hayan variado.

Art. 56.- Vigencia y renovación de la licencia. La licencia de funcionamiento de las oficinas postales tendrá vigencia de un año (1) y podrá renovarse llenando el formulario correspondiente en el término de hasta treinta (30) días antes de su vencimiento. En caso de no hacerlo se inhabilitará la oficina postal una vez terminado el plazo de la licencia.

Art. 57.- Inhabilitación de la licencia de funcionamiento. La falta de cumplimiento de las condiciones técnicas y administrativas bajo las cuales se otorgó la licencia de funcionamiento de una oficina postal, facultará a la Agencia de Regulación y Control Postal a inhabilitar la oficina postal sin perjuicio de las sanciones establecidas en la normativa vigente. El operador postal podrá habilitar la oficina postal una vez que se subsane la falta.

CAPÍTULO VI DEL REGISTRO GENERAL DE OPERADORES DE LOS SERVICIOS POSTALES

Art. 58.- Registro General de Operadores de los Servicios Postales. La Agencia de Regulación y Control Postal mantendrá un Registro General de Operadores de los Servicios Postales, automatizado, con el carácter de público y permanente, que contendrá:

Los contratos de autorización, concesión, permisos de operación y licencias de funcionamiento de las oficinas postales, sus modificaciones, renovaciones, cancelaciones y todo cambio concerniente a ellos;

Los servicios prestados por los operadores postales;

La cobertura, infraestructura y demás información relacionada a su actividad;

Los contratos que celebren los operadores entre sí para la prestación del servicio postal;

Las sanciones impuestas a los operadores postales por actos administrativos que se encuentren con resolución ejecutoriada;

La información adicional que otras normas determinen; y,

Ampliaciones, modificaciones, resoluciones sobre acceso a la red postal pública.

Art. 59.- Actualización de la información. El operador postal, durante el período de vigencia del permiso de operación postal deberá notificar, en un término máximo de treinta (30) días, a la Agencia de Regulación y Control Postal cualquier cambio suscitado en relación a:

Nombramiento de un nuevo representante legal,

Cambio de domicilio,

Cambios en la información requerida en este Reglamento; o,

Si el operador dejare de prestar el servicio postal en forma definitiva o en alguna de las oficinas postales.

En caso de no notificarse en el tiempo establecido, se sancionará de acuerdo con la Ley.

CAPÍTULO VII DEL CONTROL POSTERIOR (EX POST) DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS

Art. 60.- Verificación y control posterior (ex post). La Agencia de Regulación y Control Postal podrá realizar la verificación y control posterior al otorgamiento del título habilitante, sobre la veracidad de las declaraciones y la documentación proporcionada por los operadores postales, que podrá efectuarse a través de inspecciones para la comprobación in situ de la autenticidad y veracidad de lo declarado o en los documentos presentados por los operadores postales.

Si se encontraren indicios de que el operador postal presentó información falsa o incompleta, la Agencia de Regulación y Control Postal iniciará los procedimientos administrativos respectivos y de confirmarse la falsedad de la información, sancionará de conformidad con la Ley y presentará las denuncias que correspondan. Sin perjuicio de la responsabilidad civil y penal a las que haya lugar si ésta causare daños graves.

Art. 61.- Incumplimiento de requisitos. La Agencia de Regulación y Control Postal si, como resultado de las inspecciones realizadas, determina que un operador postal, encontrándose habilitado ha dejado de cumplir con alguno de los requisitos previstos en esta norma, sancionará de conformidad con la Ley y su Reglamento.

En caso de que la Agencia de Regulación y Control Postal comprobare de manera documentada o a través de las inspecciones postales, que una persona natural o jurídica se encuentra realizando actividades relacionadas con el servicio postal, sin estar habilitado, iniciará los procesos administrativos sancionadores de conformidad con la Ley y su Reglamento.

CAPÍTULO VIII DE LA ACREDITACIÓN

Art. 62.- Acreditación. El operador postal de manera voluntaria podrá solicitar a la Agencia de Regulación y Control Postal la acreditación de los servicios postales brindados en una oficina postal, con la finalidad de garantizar a los usuarios que los servicios prestados cumplen con los estándares de calidad establecidos por la Entidad. Para el efecto, la Agencia de Regulación y Control Postal emitirá el Reglamento de acreditaciones y establecerá los estándares sobre la base de las mejores prácticas nacionales e internacionales.

La acreditación tendrá una vigencia de tres años y su valor será determinado por la Agencia de Regulación y Control Postal.

DISPOSICIÓN GENERAL

La Agencia de Regulación y Control Postal establecerá los formatos o formularios para la presentación de información, y verificará la información consignada a la solicitud presentada por el operador postal, en la información en línea que mantienen otras instituciones públicas.

DISPOSICIÓN FINAL

El presente Reglamento entrará en vigencia a partir de su publicación en el Registro Oficial.

Dada, en la ciudad de Quito, Distrito Metropolitano, el 15 de noviembre de 2016.

f.) Ing. Francisco Cevallos Zambrano, Director Ejecutivo, Agencia de Regulación y Control Postal.

DIRECCIÓN DE ASESORÍA JURÍDICA.- ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL.- f.) Ilegible.

Tabla de códigos postales del Ecuador

División Política Administrativa Provincia	Provincia	Nro. Zonas x provincia	Cantón	Nro. Zonas x cantón	División Política Administrativa Distrito	Código Postal	Parroquias
01	AZUAY		CAMILO PONCE ENRIQUEZ	3	01D07	010701	CAMILO PONCE ENRIQUEZ
01	AZUAY		CAMILO PONCE ENRIQUEZ		01D07	010703	CAMILO PONCE ENRIQUEZ
01	AZUAY		CAMILO PONCE ENRIQUEZ		01D07	010702	EL CARMEN DE PIJILI
01	AZUAY	68	CHORDELEG	30	01D04	010404	CHORDELEG
01	AZUAY		CUENCA		01D02	010214	BAÑOS
01	AZUAY		CUENCA		01D02	010222	CHAUCHA
01	AZUAY		CUENCA		01D01	010114	CHECA (HDCAY)
01	AZUAY		CUENCA		01D01	010113	CHIQUINTAD
01	AZUAY		CUENCA		01D01	010101	CUENCA
01	AZUAY		CUENCA		01D01	010102	CUENCA
01	AZUAY		CUENCA		01D01	010103	CUENCA
01	AZUAY		CUENCA		01D01	010104	CUENCA
01	AZUAY		CUENCA		01D01	010105	CUENCA
01	AZUAY		CUENCA		01D01	010107	CUENCA
01	AZUAY		CUENCA		01D01	010109	CUENCA
01	AZUAY		CUENCA		01D02	010201	CUENCA
01	AZUAY		CUENCA		01D02	010202	CUENCA
01	AZUAY		CUENCA		01D02	010203	CUENCA
01	AZUAY		CUENCA		01D02	010204	CUENCA
01	AZUAY		CUENCA		01D02	010205	CUENCA
01	AZUAY		CUENCA		01D02	010206	CUENCA
01	AZUAY		CUENCA		01D02	010207	CUENCA
01	AZUAY		CUENCA		01D02	010208	CUENCA
01	AZUAY		CUENCA		01D02	010209	CUENCA
01	AZUAY		CUENCA		01D02	010210	CUENCA
01	AZUAY		CUENCA		01D02	010215	CUENCA
01	AZUAY		CUENCA		01D02	010219	CUENCA
01	AZUAY		CUENCA		01D02	010220	CUMBE
01	AZUAY		CUENCA		01D01	010108	LLACAO
01	AZUAY	CUENCA	01D02	010223	MOLLETURO		
01	AZUAY	CUENCA	01D01	010110	NULTI		
01	AZUAY	CUENCA	01D01	010115	OCTAVIO CORDERO PALACIOS P.S.T.A.		
01	AZUAY	CUENCA	01D01	010111	PACCHA		
01	AZUAY	CUENCA	01D02	010217	QUINGRO		
01	AZUAY	CUENCA	01D01	010116	SAN JOAQUIN		
01	AZUAY	CUENCA	01D02	010216	SANTA ANA		
01	AZUAY	CUENCA	01D01	010112	SAYAUSTI		
01	AZUAY	CUENCA	01D01	010106	SININCAY		

15	NAPO	CARLOS JULIO AROSEMENA TOLA	1	15D01	150105	CARLOS JULIO AROSEMENA TOLA
15	NAPO	EL CHACO	1	15D02	150201	EL CHACO
15	NAPO	EL CHACO	4	15D02	150202	GONZALO DIAZ DE PINEDA (EL
15	NAPO	EL CHACO	4	15D02	150203	LINARES
15	NAPO	EL CHACO	2	15D02	150206	OYACACHI
15	NAPO	QUIJOS	2	15D02	150204	BAEZA
15	NAPO	QUIJOS	2	15D02	150205	CUYUJA
15	NAPO	TENA		15D01	150108	AHUANO
15	NAPO	TENA		15D01	150109	CHONTAPUNTA
15	NAPO	TENA	6	15D01	150106	PANO
15	NAPO	TENA	6	15D01	150104	PUERTO MISAHUALLI
15	NAPO	TENA		15D01	150101	SAN JUAN DE MUYUNA
15	NAPO	TENA		15D01	150102	TENA
90	NO DELIMITADA	EL PIEDRERO	1	00D00	900001	EL PIEDRERO
90	NO DELIMITADA	LAS GOLONDRINAS	1	00D00	900004	LAS GOLONDRINAS
90	NO DELIMITADA	MANGA DEL CURA	2	00D00	900002	MANGA DEL CURA
90	NO DELIMITADA	MANGA DEL CURA	2	00D00	900003	MANGA DEL CURA
22	ORELLANA	AGUARICO	3	22D03	220302	CAPTAN AUGUSTO RIVADENEYRA
22	ORELLANA	AGUARICO	3	22D03	220303	CONONACO
22	ORELLANA	AGUARICO		22D03	220301	NUOVO ROCAFUERTE
22	ORELLANA	LA JOYA DE LOSSACHAS	4	22D01	220104	ENOKANQUI
22	ORELLANA	LA JOYA DE LOSSACHAS	4	22D01	220101	LA JOYA DE LOSSACHAS
22	ORELLANA	LA JOYA DE LOSSACHAS	4	22D01	220102	POMPEYA
22	ORELLANA	LA JOYA DE LOSSACHAS		22D01	220105	SAN CARLOS
22	ORELLANA	LORETO	3	22D02	220209	LORETO
22	ORELLANA	LORETO	3	22D02	220211	SAN JOSE DE DAHUANO
22	ORELLANA	LORETO		22D02	220210	SAN JOSE DE PAYAMINO
22	ORELLANA	ORELLANA		22D02	220207	ALEJANDRO LABAKA
22	ORELLANA	ORELLANA		22D02	220203	DAYUMA
22	ORELLANA	ORELLANA		22D02	220204	GARCIA MORENO
22	ORELLANA	ORELLANA	8	22D02	220208	INES ARANGO (CAB. EN WESTERN)
22	ORELLANA	ORELLANA	8	22D02	220206	NUOVO PARAISO (CAB. EN UNION)
22	ORELLANA	ORELLANA		22D02	220201	PUERTO FRANCISCO DE ORELLANA (EL
22	ORELLANA	ORELLANA		22D02	220202	PUERTO FRANCISCO DE ORELLANA (EL
22	ORELLANA	ORELLANA		22D02	220205	SAN LUIS DE ARMENIA
16	PASTAZA	ARAJUNO	2	16D02	160201	ARAJUNO
16	PASTAZA	ARAJUNO	2	16D02	160202	CURARAY
16	PASTAZA	MERA	1	16D01	160103	MERA
16	PASTAZA	PASTAZA		16D01	160103	CANELOS
16	PASTAZA	PASTAZA		16D01	160108	DEIZ DE AGOSTO
16	PASTAZA	PASTAZA		16D01	160106	FATIMA
16	PASTAZA	PASTAZA	10	16D01	160110	MONTALVO (ANDOAS)
16	PASTAZA	PASTAZA		16D01	160101	PUYO
16	PASTAZA	PASTAZA		16D01	160102	PUYO
16	PASTAZA	PASTAZA		16D01	160112	RIO CORRIENTES
16	PASTAZA	PASTAZA		16D01	160111	RIO TIGRE
16	PASTAZA	PASTAZA		16D01	160109	SARAYACU
16	PASTAZA	PASTAZA		16D01	160104	TARQUI
16	PASTAZA	SANTA CLARA	1	16D01	160107	SANTA CLARA
17	PICHINCHA	CAYAMBE		17D01	171009	ASCAZUBI

18	TUNGURAHUA	PATATE	1	18D04	180404	PATATE
18	TUNGURAHUA	QUERO	1	18D06	180602	QUERO
18	TUNGURAHUA	SAN PEDRO DE PELILEO		18D04	180406	BENITEZ (PACHANLICA)
18	TUNGURAHUA	SAN PEDRO DE PELILEO		18D04	180405	BOLIVAR
18	TUNGURAHUA	SAN PEDRO DE PELILEO	5	18D04	180403	CHIQUELCHA (CAB. EN CHIQUELCHA)
18	TUNGURAHUA	SAN PEDRO DE PELILEO		18D04	180401	PELILEO
18	TUNGURAHUA	SAN PEDRO DE PELILEO		18D04	180402	PELILEO
18	TUNGURAHUA	SANTIAGO DE PILLARO		18D05	180503	BAQUERIZO MORENO
18	TUNGURAHUA	SANTIAGO DE PILLARO	3	18D05	180501	PILLARO
18	TUNGURAHUA	SANTIAGO DE PILLARO		18D05	180502	PRESIDENTE URBINA (CHAGRAPAMBA -
18	TUNGURAHUA	TISALEO	1	18D06	180604	TISALEO
19	ZAMORA	CENTINELA DEL CONDOR	1	19D02	190204	ZUMBI
19	ZAMORA	CHINCHIPE		19D03	190303	CHITO
19	ZAMORA	CHINCHIPE		19D03	190304	EL CHORRO
19	ZAMORA	CHINCHIPE	4	19D03	190305	SAN ANDRES
19	ZAMORA	CHINCHIPE		19D03	190301	ZUMBA
19	ZAMORA	EL PANGUI		19D04	190401	EL PANGUI
19	ZAMORA	EL PANGUI	2	19D04	190402	TUNDAYME
19	ZAMORA	NANGARITZA		19D02	190201	GUAYZIMI
19	ZAMORA	NANGARITZA		19D02	190206	NUEVO PARAISO
19	ZAMORA	NANGARITZA	3	19D02	190203	ZURMI
19	ZAMORA	PALANDA		19D03	190307	EL PORVENIR DEL CARMEN
19	ZAMORA	PALANDA	3	19D03	190306	PALANDA
19	ZAMORA	PALANDA		19D03	190302	SAN FRANCISCO DEL VERGEL
19	ZAMORA	PAQUISHA		19D02	190202	NUEVO QUITO
19	ZAMORA	PAQUISHA	2	19D02	190205	PAQUISHA
19	ZAMORA	YACUAMBI		19D01	190108	28 DE MAYO (SAN JOSE DE YACUAMBI)
19	ZAMORA	YACUAMBI	3	19D01	190107	LA PAZ
19	ZAMORA	YACUAMBI		19D01	190109	TUTUPALI
19	ZAMORA	YANTZAZA		19D04	190403	LOS ENCUENTROS
19	ZAMORA	YANTZAZA	2	19D04	190404	YANTZAZA (YANTZATZA)
19	ZAMORA	ZAMORA		19D01	190104	CUMBARATZA
19	ZAMORA	ZAMORA		19D01	190103	GUADALUPE
19	ZAMORA	ZAMORA		19D01	190106	IMBANA (LA VICTORIA DE IMBANA)
19	ZAMORA	ZAMORA	6	19D01	190102	SABANILLA
19	ZAMORA	ZAMORA		19D01	190101	ZAMORA
19	ZAMORA	ZAMORA		19D01	190105	ZAMORA

26

* DPA: División Política Administrativa

DIRECCIÓN DE ASESORIA JURÍDICA.- Es fiel copia del original.- f.) Ilegible.